

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ЗЕРНОГРАДСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-  
ИНТЕРНАТ»

(ГКОУ РО «ЗЕРНОГРАДСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»)

**ПРИКАЗ**

от 19.03.2020

№ 159

г. Зерноград

Об организации образования обучающихся ГКОУ РО  
«Зерноградская специальная школа-интернат»  
в период усиления санитарно-эпидемиологических  
мероприятий

В соответствии с Приказом Министерства образования и профессионального образования Ростовской области от 19.03.2020 № 208 «Об организации образования обучающихся государственных казенных и бюджетных образовательных учреждений Ростовской области в период усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий», письмами Минпросвещения России от 13.03.2020 2СК-150/03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях», от 17.03.2020 № ДТ-44/06 «Об организации обучения в дистанционной форме», письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID - 2019)», распоряжением Губернатора Ростовской области от 16.03.2020 № 43 «О введении режима повышенной готовности на территории Ростовской области и мерах по предотвращению распространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCov)».

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Организовать для обучающихся 1-10 классов проживающих в г. Зернограде (приходящим) обучение с использованием дистанционных технологий с 01.04.2020 по 12.04.2020 в соответствии со ст.16 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Организовать обучающимся, проживающим в интернате, занятия с 01.04.2020. Решение о дистанционном обучении обучающихся, проживающих в интернате, принимается родителями (законными представителями) самостоятельно (по заявлению).

3. Плехановой О.В., заместителю директора по УВР, обеспечить необходимые меры учебной поддержки обучающихся, осваивающих АООП с использованием дистанционных технологий в период с 01.04.2020 по 12.04.2020



3.1. Провести 23.03.2020 методическое совещание с педагогами образовательного учреждения по использованию электронных информационно-образовательных систем (ЭИОС) для работы и обучения в дистанционном формате.

3.2. Обеспечить контроль за посещаемостью обучающихся.

3.3. Своевременно информировать о превышении количества отсутствующих по причине ОРВИ.

4. Учителю информатики и ИКТ Устенко Л.А. обеспечить методическую помощь педагогическим работникам, не имеющих достаточного опыта использования ЭИОС в ежедневной практике.

5. Технику-программисту Грабарю А.В. обеспечить техническое сопровождение обучения учащихся с использованием дистанционных технологий на период с 01.04.2020 по 12.04.2020.

6. Врачу – педиатру Лыхманюк О.Д. проводить ежедневный «медицинский фильтр» при приеме обучающихся в школу-интернат.

6.1. Организовать контроль температуры тела работников при входе в здание образовательного учреждения.

6.2. Организовать использование в работе средств индивидуальной защиты органов дыхания (со сменой масок каждые 3-4 часа), особенно в местах массового скопления обучающихся.

6.3. Запретить допуск обучающихся к образовательному процессу после отсутствия по болезни или более двух дней без медицинской справки.

7. Пушкареву С.А., заместителю директора по АХР, усилить контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных помещений, провести дезинфекционную обработку поверхностей в школе и спальном корпусе.

7.1. Ограничить доступ посторонних лиц в здания образовательного учреждения.

7.2. Организовать проведение влажной уборки помещений, коридоров с использованием дезинфицирующих средств не реже 2-х раз в день.

7.3. Обеспечить наличие запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников и обучающихся.

7.4. Применять в помещениях спального корпуса и школы в отсутствие обучающихся бактерицидные лампы с целью обеззараживания воздуха.

8. Хановой Т.В., заместителю директора по КР, разработать и обеспечить сотрудников школы-интерната памятками с правилами профилактики коронавирусной инфекции для широкого информирования и использования в работе.

9. Учителям контролировать температурный режим в кабинетах, обеспечивать их регулярное проветривание каждые 2 часа согласно графику.

9.1. Провести разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход



10. Классным руководителям довести до сведения родителей данный приказ в касающейся их части.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В.Н.Харченко

С приказом ознакомлены:



*[Signature]* О.В.Плеханова  
*[Signature]* Т.В.Ханова  
*[Signature]* С.А. Пушкарев  
*[Signature]* О.Д. Лыхманюк  
*[Signature]* Грабарь А.В.  
*[Signature]* Л.А.Устенко