



**МИНИСТЕРСТВО
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ЗЕРНОГРАДСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»
(ГКОУ РО «ЗЕРНОГРАДСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»)**

ПРИНЯТО

*на Общем собрании
работников
ГКОУ РО «Зерноградская
специальная школа-
интернат»
Протокол от 14.12.2022 №01*

СОГЛАСОВАНО

*Председатель первичной
профсоюзной организации
ГКОУ РО «Зерноградская
специальная школа-
интернат»
_____ О. Н. Щирова*

УТВЕРЖДЕНО

*Директор
ГКОУ РО «Зерноградская
специальная школа-
интернат»
_____ Л. Ю. Решетняк
Приказ от 15.12.2022 № 275-К*

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке установления надбавки за качество
выполняемых работ сотрудникам
государственного казенного общеобразовательного
учреждения Ростовской области
«Зерноградская специальная школа - интернат»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок установления надбавки за качество выполняемых работ сотрудникам ГКОУ РО «Зерноградская специальная школа-интернат» (далее – организация, школа-интернат).

1.2. Положение о порядке установления надбавки за качество выполняемых работ сотрудникам ГКОУ РО «Зерноградская специальная школа - интернат» (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 28, 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Постановления Правительства Ростовской области от 25.10.2021 № 886 «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Ростовской области, подведомственных министерству общего и профессионального образования Ростовской области» (приложение №2 – Положение об оплате труда работников образовательных организаций, являющихся государственными казенными учреждениями Ростовской области, подведомственными министерству общего и профессионального образования Ростовской области) и Постановления Правительства Ростовской области от 19.12.2022 № 1102 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 25.10.2021 № 886».

1.3. Надбавка за качество выполняемых работ является одним из видов выплат стимулирующего характера, направленных на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу.

2. Порядок установления надбавки за качество выполняемых работ

2.1. Надбавка за качество выполняемых работ к должностным окладам работников ГКОУ РО «Зерноградская специальная школа - интернат» устанавливается на 1 января и 1 сентября текущего года с учетом обеспечения указанной выплаты финансовыми средствами.

2.2. Надбавки за качество выполняемых работ устанавливаются на основе показателей и критериев, позволяющих оценить результативность и эффективность труда работников.

2.3. Надбавка за качество выполняемых работ в размере до 200 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) устанавливается работникам с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности и качества выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач (за исключением педагогических и медицинских работников – в соответствии с п. 4.3 Положения об оплате труда работников образовательных организаций, являющихся государственными казенными учреждениями Ростовской области, подведомственными министерству общего и профессионального образования Ростовской области /приложение №2 к

Постановлению Правительства Ростовской области от 25.10.2021 № 886 «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Ростовской области, подведомственных министерству общего и профессионального образования Ростовской области»/).

2.4. Решение об установлении надбавки за качество выполняемых работ и ее размера принимается:

руководителю учреждения – министерством, в соответствии с утвержденным им порядком;

работникам учреждения – руководителем учреждения в соответствии с порядком, утвержденным настоящим Положением.

2.5. Заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру надбавка за качество выполняемых работ устанавливается руководителем учреждения в соответствии с локальным нормативным актом, но не более размера надбавки за качество выполняемых работ, установленного руководителю учреждения.

При изменении в течение календарного года размера надбавки за качество выполняемых работ руководителю учреждения, в том числе в связи со сменой руководителя учреждения, установленные размеры надбавок за качество выполняемых работ заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру могут быть сохранены в прежних размерах до конца текущего календарного года.

2.6. Средства на выплату надбавки за качество выполняемых работ не предусматриваются при планировании расходов бюджета на финансовое обеспечение деятельности Организации на очередной финансовый год и на плановый период.

2.7. Для главного бухгалтера, заместителей директора и других сотрудников надбавка за качество выполняемых работ устанавливается исходя из суммарного количества баллов, определённого по критериям оценки деятельности работников школы-интерната, изложенных в приложении к настоящему Положению, по состоянию на начало учебного полугодия.

2.8. В течение полугодия по результатам работы школы-интерната размер надбавки за качество выполняемых работ может быть пересмотрен на основании обоснованного заявления работника.

2.9. Вновь принятым работникам надбавка за качество выполняемых работ устанавливается директором исходя из фонда оплаты труда, учитывая значимость данного работника для реализации уставных задач школы-интерната, в размере не более 100%.

2.10. Начисление выплаты надбавки за качество выполняемых работ осуществляется в пределах планового фонда оплаты труда на текущий финансовый год и при соблюдении предельной кратности дохода для главного бухгалтера и заместителей руководителя, утверждённого действующим

Положением об оплате труда работников образовательных организаций, являющихся государственными казенными учреждениями Ростовской области, подведомственными министерству общего и профессионального образования Ростовской области.

При недостаточности планового фонда оплаты труда или при превышении предельной кратности дохода для главного бухгалтера и заместителей руководителя начисление надбавки за качество выполняемых работ не осуществляется или осуществляется в пониженном размере, о чем издаётся соответствующий приказ по школе. Для контроля достаточности планового фонда оплаты труда и соблюдения предельной кратности дохода бухгалтерией школы-интерната ежемесячно производится соответствующий расчёт.

2.11. При наличии дисциплинарного взыскания выплата надбавки за качество выполняемых работ не осуществляется на весь период до снятия дисциплинарного взыскания.

2.12. Надбавка за качество работы может устанавливаться водителям автомобилей, тарифицированным по 4-му и 5-му квалификационным разрядам, занятым перевозкой обучающихся (воспитанников), в размере до 50 процентов ставки заработной платы.

3. Основания для повышения или снижения надбавки за качество выполняемых работ

1. Основаниями для увеличения размера надбавки за качество выполняемых работ являются:

- погашение кредиторской и дебиторской задолженности;
- повышение показателей эффективности образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

2. Основаниями для снижения надбавки за качество выполняемых работ (до полной отмены) являются:

- возникновение (рост) кредиторской и дебиторской задолженности;
- наличие обоснованных жалоб со стороны учащихся, родителей, работников;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение приказов директора школы-интерната;
- несвоевременное и некачественное представление отчётности;
- снижение показателей эффективности образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

**Раздел 1. Критерии оценки деятельности заместителя директора
по учебно-воспитательной, коррекционной и воспитательной работе для
определения размера надбавки за качество выполняемых работ**

ФИО _____ Должность _____

Критерии, показатель	Значение показателя	Количество баллов	Оценка сотрудника
Составление планов работы на основе работы за предыдущие периоды	Составляется своевременно Не составляется или составляется не своевременно	до 30 0	
Своевременность подготовки и утверждения расписаний занятий и графиков	Своевременно Несвоевременно	До 30 0	
Выполнение планов работы	Выполнен полностью Выполнен частично Не выполнен	до 20 до 10 0	
Нормативная правовая база по направлению деятельности	отсутствует 1 и более документов имеются все документы, оформленные в установленном порядке	до 10 до 20	
Обеспечение комплектования контингента обучающихся в соответствии с проектной возможностью школы	на уровне последних 3 лет превышение численности	до 10 до 20	
Наличие позитивной динамики речевого развития обучающихся (обоснованно, по результатам обследования)	Низкий уровень Средний уровень Высокий уровень	3 15 25	
Регулярное обновление на сайте школы материалов по профилю деятельности	Имеется Отсутствует	15 -10	
Контроль за ведением журналов учителями	Осуществляется Осуществляется недостаточно Не осуществляется	15 5 0	
Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровень решения конфликтных ситуаций	Обращения граждан имеются Обращения граждан отсутствуют	0 10	
Наличие победителей и призеров профессиональных конкурсов в педагогическом коллективе	Областных Всероссийских Международных	5 10 20	
Организация внедрения инновационных программ и новых моделей обучения и воспитания	За каждую программу или модель	15	
Уровень организации индивидуальной образовательной, воспитательной и	Низкий Средний	3 8	

коррекционно-развивающей работы с учащимися	Высокий	15	
Развитие методической деятельности педагогов (участие в научно-исследовательской, инновационной работе, конференциях и семинарах уровня не ниже областного)	За каждое участие	5	
Доля педагогических работников, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, от общего числа педработников	Более 90%	10	
	От 60% до 90%	5	
	Менее 60%	2	
Доля педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование, от общего количества педработников	Более 90%	10	
	От 60% до 90%	5	
	Менее 60%	0	
Отсутствие замечаний по организации контроля за исполнительской дисциплиной педагогических работников	Отсутствуют замечания	10	
	За каждое замечание	-1	
Наличие инновационных площадок разработка новых форм организации образовательного процесса, использование современных образовательных технологий	Имеются:		
	одна	5	
	две	10	
	3 и более	15-20	
Доля педагогических работников, имеющих учеников – победителей и призеров конкурсов уровня не ниже областного	Более 60%	20	
	От 40% до 60%	10	
	Менее 40%	5	
Победа учреждения в конкурсах уровня не ниже областного	За каждую победу	20	
Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов	Имеются	-15	
	Отсутствуют	10	
Количество публикаций о деятельности организации в СМИ, сборниках, на официальном сайте Минобразования Ростовской области	За каждую публикацию	10	
Наличие публикаций в соцсетях по направлению деятельности	Не осуществляется	0	
	Работа носит несистематический характер	5	
	Систематическая работа	10	
Организация работы по благоустройству и озеленению кабинетов, холлов, коридоров и территории	Не осуществляется	0	
	Работа носит несистематический характер	5	
	Систематическая работа	10	
Инициатива и самостоятельность в решении управленческих задач по направлению деятельности	Низкий уровень	3	
	Средний уровень	8	
	Высокий уровень	15	
		Итого	

Раздел 2. Критерии оценки деятельности заместителя директора по административно-хозяйственной работе для определения размера

**надбавки за качество выполняемых работ
ФИО _____**

Критерии, показатель	Значение показателя	Количество баллов	Оценка сотрудника
Обеспечение надлежащего санитарно-гигиенического состояния зданий и территории	Нет замечаний	30	
	Имеются замечания	15	
	Не своевременное	5	
Своевременное составление проектно-сметной документации на проведение работ по текущему ремонту, высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	Своевременное	15	
	Составление с несоблюдением сроков	10	
	Не своевременное	0	
Обеспечение бесперебойной работы приборов учета теплоэнергосносителей, соблюдение установленных лимитов потребления теплоэнергосносителей и экономии водных ресурсов	Нет замечаний	20	
	Имеются замечания	10	
	Неудовлетворительный уровень	0	
Организация и контроль обучения сотрудников по пожарной и электробезопасности, ГО и антитеррористической защищённости	Не осуществляется	0	
	Не систематически	10	
	Систематическая работа	15	
Обеспечение выполнения работниками требований по охране труда, пожарной и электробезопасности	Не осуществляется	0	
	Не систематически	10	
	Систематическая работа	15	
Обеспечение оперативности выполнения заявок по устранению технических неполадок	Оперативно	10	
	Имеются замечания	5	
	Не выполняются	0	
Благоустройство и озеленение помещений и пришкольной территории	Не осуществляется	0	
	Не систематически	5	
	Систематическая работа	10	
Отсутствие невыполненных предписаний органов Госпожнадзора	Отсутствие	10	
	Наличие	0	
Контроль пропускного и внутриобъектового режима, работы сотрудников ЧОП	Не осуществляется	0	
	Не систематически	10	
	Систематическая работа	15	
Инициатива и самостоятельность в решении управленческих задач по направлению деятельности	Низкий уровень	3	
	Средний уровень	8	
	Высокий уровень	15	
Эффективное взаимодействие с органами местного самоуправления, аварийными и специальными службами в случае возникновения или угрозе возникновения ЧС	Проводится качественно	15	
	С замечаниями	10	
	Не проводится	0	
Участие в рамках своей компетенции в мероприятиях, повышающих авторитет и имидж школы	Не осуществляется	0	
	Не систематически	10	
	Систематическая работа	15	
Отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций	Отсутствие	10	
	Наличие	0	
		Итого	

Раздел 3. Критерии оценки деятельности главного бухгалтера и работников бухгалтерии для определения размера надбавки

за качество выполняемых работ

ФИО _____ Должность _____

Критерии, показатель	Значение показателя	Количество баллов	Оценка сотрудника
Своевременное и качественное представление отчетов	Нет замечаний	10	
	Имеются замечания	4	
	Неудовлетворительный уровень	0	
Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	Отсутствует	15	
	Имеется	0	
Отсутствие замечаний к составленному прогнозу бюджета общеобразовательного учреждения на очередной год	Нет замечаний	10	
	Имеются замечания	5	
	Неудовлетворительный уровень	0	
Уровень освоения бюджетных ассигнований	Свыше 99%	15	
	От 95% до 99%	10	
	От 85% до 95%	5	
Соблюдение установленных сроков уплаты платежей по налогам и платежей во внебюджетные фонды	Соблюдены	10	
	Не соблюдены частично	4	
	Не соблюдены	0	
Своевременное начисление и выплата заработной платы работникам	Своевременно	15	
	Не своевременно	0	
Количество замечаний по результатам проверок работы бухгалтерии, в сравнении с предыдущим периодом	Нет замечаний	15	
	Имеются замечания	0	
	Выговор по акту ревизии	-10	
Обеспечение правильной постановки и организации бухгалтерского учета	Нет замечаний	15	
	Имеются замечания	0	
Участие в заключении хозяйственных договоров по обеспечению жизнедеятельности учреждения (отопление, электроснабжение, водоснабжение)	В зависимости от вклада в заключение хозяйственных договоров – до 30 баллов		
Обеспечение соответствия осуществляемых хозяйственных операций законодательству РФ	Нет замечаний	15	
	Имеются замечания	5	
	Неудовлетворительный уровень	0	
Разработка необходимой финансово-хозяйственной деятельности школы	Не осуществляется	0	
	Не систематически	5	
	Систематическая работа	15	
Уровень участия в сохранности материальных ценностей, инвентаризации	В зависимости от вклада в сохранение и учет материальных ценностей – до 50 баллов		
Рациональное расходование финансовых и материальных средств	Рациональное	15	
	Не рациональное	0	
		Итого	

Раздел 4. Критерии оценки деятельности секретаря для определения размера надбавки за качество выполняемых работ

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя, условие	Кол-во баллов
1	Качество ведения документации, соблюдение установленного нормативными актами порядка ведения делопроизводства, инструктажей, соблюдение установленных сроков представления отчётов	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
2	Оперативное доведение информации, приказов и распоряжений до исполнителя	нет замечаний; имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
3	Качественная подготовка документации к проверкам вышестоящих организаций	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
4	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
5	Своевременность и качество исполнения приказов и указаний руководства школы, вышестоящих организаций	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
6	Знание специализированных программ и их применение на практике	низкий уровень средний уровень высокий уровень	0 1-2 3
7	Отправка корреспонденции в установленные сроки	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
8	Высокий уровень исполнительской дисциплины	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
9	Участие в рамках своей компетенции в мероприятиях, повышающих авторитет и имидж школы	не осуществляется не систематически систематическая работа	0 1-2 3
10	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций	отсутствие наличие	3 -3
11	Инициатива и самостоятельность в решении задач по направлению деятельности	низкий уровень средний уровень высокий уровень	0 1-2 3
12	Своевременное оформление документов на хранение и уничтожение.	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
		Итого	

Раздел 5. Критерии оценки деятельности специалиста по кадрам для определения размера надбавки за качество выполняемых работ

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя, условие	Кол-во баллов
1	Своевременность и качество представляемой отчётности, информации по школе (пенсионный фонд, военкомат, служба занятости населения и др.)	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
2	Качество ведения документации, соблюдение установленного нормативными актами порядка ведения кадрового учёта, делопроизводства, инструктажей, соблюдение установленных сроков представления отчётов	нет замечаний; имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
3	Качественная подготовка документации к проверкам вышестоящих организаций	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
4	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
5	Своевременность и качество исполнения приказов и указаний руководства школы, вышестоящих организаций	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
6	Знание специализированных программ и их применение на практике	низкий уровень средний уровень высокий уровень	0 1-2 3
7	Своевременное оформление документов на хранение в архив	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
8	Высокий уровень исполнительской дисциплины	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
9	Участие в рамках своей компетенции в мероприятиях, повышающих авторитет и имидж школы	не осуществляется не систематически систематическая работа	3 1-2 0
10	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций	отсутствие наличие	3 -3
11	Инициатива и самостоятельность в решении управленческих задач по направлению деятельности	низкий уровень средний уровень высокий уровень	0 1-2 3
		Итого	

Раздел 6. Критерии оценки деятельности техника-программиста для определения размера надбавки за качество выполняемых работ

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя, условие	Кол-во баллов
1	Своевременное заполнение мониторингов и баз данных, представление отчётности, информации по школе	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
2	Оперативное реагирование на выполнение заявок сотрудников по мелкому ремонту компьютерного оборудования	нет замечаний; имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
3	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
4	Своевременное размещение информации на сайте школы	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
5	Проведение профилактических работ по предупреждению неисправностей компьютерного оборудования	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
6	Знание специализированных программ и их применение на практике.	Низкий уровень средний уровень высокий уровень	0 1-2 3
7	Техническая поддержка сайта школы, обеспечение его непрерывной и качественной работы	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
8	Высокий уровень исполнительской дисциплины	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
9	Участие в рамках своей компетенции в мероприятиях, повышающих авторитет и имидж школы	не осуществляется не систематически систематическая работа	0 1-2 3
10	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций	отсутствие наличие	3 -3
11	Инициатива и самостоятельность в решении управленческих задач по направлению деятельности	низкий уровень средний уровень высокий уровень	0 1-2 3
12	Проведение консультаций и оказание помощи по повышению компьютерной грамотности педагогов	не осуществляется не систематически систематическая работа	0 1-2 3
13	Своевременное обеспечение контентной фильтрации и ограничения доступа обучающихся к информации, включенной в Перечень видов информации, запрещенной к распространению посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования	не осуществляется не систематически систематическая работа	0 1-2 3
		Итого	

Раздел 7. Критерии оценки деятельности специалиста по охране труда и инженера по ТБ для определения размера надбавки за качество выполняемых работ

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя, условие	Кол-во баллов
1	Своевременность проведения обучения, инструктажа и проверки знаний по охране труда и технике безопасности у работников	не осуществляется не систематически систематическая работа	0 1-2 3
2	Качество ведения документации, наличие всех необходимых инструкций, соблюдение установленного нормативными актами порядка ведения делопроизводства, сдачи отчетности	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
3	Качественная подготовка документации к проверкам вышестоящих организаций, отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
4	Качественный контроль за соблюдением сотрудниками всех видов правил техники безопасности	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
5	Отсутствие случаев травматизма и профессиональных заболеваний в организации	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
6	Знание специализированных компьютерных программ и их применение на практике	низкий уровень средний уровень высокий уровень	0 1-2 3
7	Наличие системы управления охраной труда: - трехступенчатый контроль; - комитет (комиссия) по охране труда; - наличие утвержденной системы управления охраной труда	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
8	Высокий уровень исполнительской дисциплины	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
9	Наличие и своевременное обновление уголков по охране труда и технике безопасности	не осуществляется не систематически систематическая работа	0 1-2 3
10	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций	отсутствие наличие	3 -3
11	Инициатива и самостоятельность в решении управленческих задач по направлению деятельности	низкий уровень средний уровень высокий уровень	0 1-2 3
12	Количество семинаров, совещаний по условиям труда, подготовленных специалистом по охране труда для работников организации	за каждый	3
		Итого	

Раздел 8. Критерии оценки деятельности шеф-повара, повара для определения размера надбавки за качество выполняемых работ

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя, условие	Кол-во баллов
1	Качество приготовления блюд, их эстетический вид	низкий уровень средний уровень высокий уровень	3 1-2 0
2	Оперативное реагирование на различные неполадки и сбои в работе	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	0 1-2 3
3	Соблюдение технологии приготовления пищи, соответствие её рецептуры требованиям нормативных актов всех уровней	нет замечаний; имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
4	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
5	Наличие/отсутствие контроля по содержанию пищеблока в соответствии с СанПиНом	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
6	Качество ведения документации, соблюдение установленного нормативными актами порядка ведения и соблюдение установленных сроков представления отчётов	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
7	Соблюдение правил ПБ, ОТ, санитарно-гигиенических правил	низкий уровень средний уровень высокий уровень	0 1-2 3
8	Качественное проведение генеральных уборок	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
9	Высокий уровень исполнительской дисциплины	нет замечаний имеются замечания неудовлетворительный уровень	3 1-2 0
10	Участие в рамках своей компетенции в мероприятиях, повышающих авторитет и имидж школы	не осуществляется не систематически систематическая работа	3 1-2 0
11	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций	отсутствие наличие	3 -3
12	Инициатива и самостоятельность в решении управленческих задач по направлению деятельности	низкий уровень средний уровень высокий уровень	0 1-2 3
		Итого	